

## Retningslinjer for politiattest – lokallag

Diabetesforbundets sentralstyre vedtok i 2010, med hjemmel i strafferegistreringsforskriften (§ 12 nr.4 p), krav om politiattest for frivillige og ansatte. Dette innebærer at lokal- og fylkeslag plikter å innhente politiattest for personer som skal utføre oppgaver for forbundet som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Sentralstyret mener at en felles praksis i hele forbundet best mulig sikrer hensynet til barna, til de utviklingshemmede, til personvern og til forbundet.

### **Bakgrunn:**

Diabetesforbundet skal være et trygt sted å være for alle, og særlig for barn og personer med utviklingshemming. Dessverre har det i dagens samfunn vist seg nødvendig å kontrollere voksne som utfører oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige og personer med utviklingshemming. Stadig flere institusjoner og virksomheter har innført politiattest, og frivillig sektor følger etter.

Sentralstyret ønsker aktivt å motarbeide seksuelle overgrep og ser på innføringen av politiattest som et virkemiddel for å begrense muligheten for slike overgrep.

Sentralstyret har valgt å gjøre ordningen obligatorisk for at det skal være lik rett til lik beskyttelse for alle barn og utviklingshemmede, og for i størst mulig grad å fjerne vilkårlig, skjønnsmessig behandling av et såpass følsomt tema.

Det har vært Sentralstyrets ønske at ordningen med politiattester ikke unødig skal belaste forbundet, ikke mistenkeliggjøre eller stigmatisere enkeltpersoner eller begrense Diabetesforbundets primære oppgave – at personer med diabetes ikke skal få sitt liv forkortet eller sin livskvalitet redusert på grunn av sin sykdom.

### **Prosedyre:**

Lokallaget oppnevner ansvarlig person og vara for innkreving og håndtering av politiattester blant sine styremedlemmer. Disse meldes inn til politiattestansvarlig for diabetesforbundet nasjonalt. Dersom ansvarlig person eller vara fratrer sitt verv må dette innmeldes, og ny representant velges.

Politiattestansvarlig og vara må undertegne taushetserklæring (vedlagt) for håndtering av politiattester. Denne sendes politiattestansvarlig for Diabetesforbundet nasjonalt.

Alle tillitsvalgte tilknyttet lokallaget som innehar oppgaver knyttet til arbeid og arrangementer med mindreårige eller personer med utviklingshemming, i regi av diabetesforbundet skal framvise politiattest. Ved valg av nytt styre må politiattestansvarlig besørge og legge til rette for at søknad om politiattest og videre framvisning igangsettes umiddelbart dersom vedkommende skal gjennom sitt verv bidra til arbeid med mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Søknad om politiattest foregår elektronisk og krever attest fra organisasjonen på formål for politiattest (mal vedlagt). Denne fylles ut av politiattestansvarlig i de enkelte styrer, scannes og oversendes søker.

Søknad om politiattest gjøres på <http://attest.politi.no>.

Personer under 18 år kan ikke søke elektronisk, og må benytte papirskjema (vedlagt). Denne fylles ut av den tillitsvalgte selv, og sendes til politiet sammen med kopi av legitimasjon og attest fra Diabetesforbundet på formål med politiattest. Adresse: Politiets enhet for vandelskontroll og politiattester, Postboks 113, 9951 Vardø.

*NB: Alle andre må søke elektronisk.*

Politiattesten sendes fra politiet til søker per post. Denne skal framvises personlig til politiattestansvarlig som registrerer framvisningen i konfidensielt skjema dersom ingen merknader. Dersom politiattesten inneholder merknader skal politiattestansvarlig for Diabetesforbundet nasjonalt kontaktes.

Politiattesten skal på intet tidspunkt oppbevares av Diabetesforbundet, eller sendes per e-post. Dersom det ikke er mulig med personlig framvisning kan politiattest sendes per post etter avtale. Politiattestansvarlig må innen kort tid etter at politiattest er mottatt i posten registrere fremvisningen og returnere den til søker.

Skjema for registrering av framvist politiattest skal behandles konfidensielt, og politiattestansvarlig plikter å oppbevare denne forsvarlig. Mal for registreringsskjema finnes vedlagt.

Personer som ikke leverer politiattest eller har anmerkninger på attesten, skal ikke gis oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Diabetesforbundet har ikke hjemmel til å søke politiattest for samme person til samme formål mer enn en gang. Det kan imidlertid søkes om fornyet politiattest dersom man har ny informasjon om søkeren som kan bety noe for politiattesten. Ved slike tilfeller skal politiattestansvarlig for Diabetesforbundet nasjonalt kontaktes.

Lokallaget er ansvarlig for at Diabetesforbundets retningslinjer for politiattest overholdes.

#### **Kontaktinformasjon:**

Ved spørsmål og innsendelse av taushetserklæring bes dere kontakte politiattestansvarlig for diabetesforbundet nasjonalt:

Organisasjonsrådgiver Mari Johannessen

E-post: [Mari.johannessen@diabetes.no](mailto:Mari.johannessen@diabetes.no)

Telefon: 23 05 18 00 / 906 53 785

Vara:

Organisasjonssjef Cecilie Wendelboe,

Epost: [cecilie.wendelboe@diabetes.no](mailto:cecilie.wendelboe@diabetes.no)

Telefon: 23 05 18 00 / 975 72 791.

Alle skjemaer og maler finnes på: [www.diabetes.no/politiattest](http://www.diabetes.no/politiattest)