

## Retningslinjer for politiattest – nasjonale styrer

Diabetesforbundets sentralstyre vedtok i 2010, med hjemmel i strafferegistreringsforskriften (§ 12 nr.4 p), krav om politiattest for frivillige og ansatte. Dette innebærer at sekretariatet, nasjonale styrer, samt lokal- og fylkeslag plikter å innhente politiattest for personer over 15 år som skal utføre oppgaver for forbundet som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Sentralstyret mener at en felles praksis i hele forbundet best mulig sikrer hensynet til barna, til de utviklingshemmede, til personvern og til forbundet.

### **Bakgrunn:**

Diabetesforbundet skal være et trygt sted å være for alle, og særlig for barn og personer med utviklingshemming. Dessverre har det i dagens samfunn vist seg nødvendig å kontrollere voksne som utfører oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming. Stadig flere institusjoner og virksomheter har innført politiattest, og frivillig sektor følger etter.

Sentralstyret ønsker aktivt å motarbeide seksuelle overgrep og ser på innføringen av politiattest som et virkemiddel for å begrense muligheten for slike overgrep.

Sentralstyret har valgt å gjøre ordningen obligatorisk for at det skal være lik rett til lik beskyttelse for alle barn, og for i størst mulig grad å fjerne vilkårlig, skjønnsmessig behandling av et såpass følsomt tema.

Det har vært Sentralstyrets ønske at ordningen med politiattester ikke unødig skal belaste forbundet, ikke mistenkeliggjøre eller stigmatisere enkeltpersoner eller begrense Diabetesforbundets primære oppgave – at personer med diabetes ikke skal få sitt liv forkortet eller sin livskvalitet redusert på grunn av sin sykdom.

### **Prosedyre:**

Diabetesforbundet skal til en hver tid ha en ansatt i sekretariatet som er ansvarlig person for politiattester, samt en vara. Denne personen oppnevnes av sekretariatets ledergruppe, og kontaklinformasjonen til vedkommende skal være lett tilgjengelig for organisasjonens tillitsvalgte. Dersom ansvarlig person eller vara fratrer sin stilling skal ny representant oppnevnes.

Politiattestansvarlig og vara må undertegne taushetserklæring for håndtering av politiattester.

Alle styremedlemmer og vara i sentralstyret, Ungdiabetes og BFU nasjonalt skal fremvise politiattest. Ved valg av nytt styre må politiattestansvarlig besørge og legge til rette for at søknad om politiattest og videre framvisning igangsettes umiddelbart.

Dersom Diabetesforbundet har tillitsvalgte/ medarbeidere utenom overnevnte styrer og utvalg som utfører oppgaver knyttet til arbeid og arrangementer med mindreårige eller personer med utviklingshemming, i regi av diabetesforbundet skal disse også framvise politiattest.

Søknad om politiattest foregår elektronisk og krever attest fra organisasjonen på formål for politiattest (mal vedlagt). Denne fylles ut av politiattestansvarlig nasjonalt, scannes og oversendes søker.

Søknad om politiattest gjøres på <http://attest.politi.no>.

Personer under 18 år kan ikke søke elektronisk, og må benytte papirskjema (vedlagt). Denne fylles ut av den tillitsvalgte selv, og sendes til politiet sammen med kopi av legitimasjon og attest fra Diabetesforbundet på formål med politiattest. Adresse: Politiets enhet for vandelskontroll og politiattester, Postboks 113, 9951 Vardø.

*NB: Alle andre må søke elektronisk.*

Politiattesten sendes fra politiet til søker per post. Denne skal framvises personlig til politiattestansvarlig nasjonalt som registrerer framvisningen i konfidensielt skjema dersom ingen merknader. Dersom politiattesten inneholder merknader skal ledergruppa umiddelbart varsles.

Politiattesten skal på intet tidspunkt oppbevares av Diabetesforbundet, eller sendes per e-post. Dersom det ikke er mulig med personlig framvisning kan politiattest sendes per post etter avtale. Politiattestansvarlig må innen kort tid etter at politiattest er mottatt i posten registrere framvisningen og returnere den til søker.

Skjema for registrering av framvist politiattest skal behandles konfidensielt, og politiattestansvarlig plikter å oppbevare denne forsvarlig.

Personer som ikke leverer politiattest eller har anmerkninger på attesten, skal ikke gis oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Diabetesforbundet har ikke hjemmel til å søke politiattest for samme person til samme formål mer enn en gang. Det kan imidlertid søkes om fornyet politiattest dersom man har ny informasjon om søkeren som kan bety noe for politiattesten. Ved slike tilfeller skal ledergruppa involveres.

Sentralstyret er ansvarlig for at Diabetesforbundets retningslinjer for politiattest overholdes.

#### **Kontaktinformasjon politiattestansvarlig nasjonalt:**

Organisasjonsrådgiver Mari Johannessen,  
E-post: [mari.johannessen@diabetes.no](mailto:mari.johannessen@diabetes.no)  
Telefon: 23 05 18 00 / 906 53 785

Vara:  
Organisasjonssjef Cecilie Wendelboe,  
Epost: [cecilie.wendelboe@diabetes.no](mailto:cecilie.wendelboe@diabetes.no)  
Telefon: 23 05 18 00 / 975 72 791.

Alle skjemaer og maler finnes på: [www.diabetes.no/politiattest](http://www.diabetes.no/politiattest)