# Fylkes- eller lokallag

# Årsmøte 20xx

**Tid**

Sted/Plattform

# SAK 1 OPPROP

## 1 a) Godkjenning av fullmakter

Det er\_\_\_ stemmeberettigede utsendinger til stede på årsmøtet.

Styrets forslag til vedtak:

*Oppropet og antall stemmeberettigede godkjennes.*

## 1 b) Godkjenning av møtereglementet

Forslag til møtereglement for årsmøte i *(fylkes- eller lokallag)
(Punkt 1-5, samt 8a, gjelder ikke ved gjennomføring i digitalearsmøter.no, og kan strykes dersom denne løsningen benyttes)*

1. Leder åpner årsmøtet og leder forhandlingene frem til og med konstitueringens punkt 2A.
2. Møteleder leder årsmøtet fram til forhandlingens avslutning.
3. Utsendinger skal gi melding til møteledelsen dersom de må forlate møtet under forhandlingene.
4. Alle som ønsker ordet, gir beskjed om dette ved hjelp av funksjoner i det digitale verktøyet.

a) Styret kan få ordet utenom talerlisten for å svare på spørsmål.

c) Møteledere og utsendinger med forslagsrett kan stille forslag om tidsavgrensning i taletid. Slike forslag tas opp til behandling straks.

d) Det gis ikke anledning til replikk til replikk (duplikk). Det gis anledning til svarreplikk.

e) Utsendinger som ber om ordet til dagsorden, saksopplysning eller replikk, får ordet utenom talerlisten.

 5. Maksimal taletid for innlegg er tre minutter, for replikk ett minutt.

6. Forslag må leveres skriftlig i forkant av forhandlingene.

7. Vedtak skjer med alminnelig flertall i saker der ikke annet er bestemt i vedtektene. Ved valg av leder kreves stemmer fra mer enn halvparten av de stemmeberettigede (absolutt flertall).

8. Valgprosedyre

a) Når ikke annet er bestemt, foreslår møtelederen voteringsrekkefølgen.

b) Hvis ikke annet er/blir bestemt, skjer votering ved hjelp av funksjoner i den digitale løsningen.

b) Valg skal være skriftlige (Ved hjelp av digitale løsninger) hvis det er flere kandidater til samme verv eller en stemmeberettiget ber om det.

c) Ved valg av leder kreves mer enn halvparten av stemmene.

d) Valgprosedyren i sin helhet fremlegges av møteleder/styret i forkant av valg.

# SAK 2 KONSTITUERING

## 2 a) Valg av møteleder

Styrets forslag:

*Navn Etternavn*

Styrets forslag til vedtak:

 *Forslaget godkjennes.*

## 2 b) Valg av møtesekretær

Styrets forslag:

 *Navn Etternavn*

 Styrets forslag til vedtak:

 *Forslaget godkjennes*

## 2 c) Valg av to stemmeberettigede som skal undertegne protokollen sammen med møtelederen og møtesekretæren

Styrets forslag:

*Navn Etternavn og Navn Etternavn*

 Styrets forslag til vedtak:

 *Forslaget godkjennes.*

## 2 d) Valg av tellekorps på tre medlemmer

Styrets forslag:

*Navn Etternavn
 Navn Etternavn
 Navn Etternavn*

 Styrets forslag til vedtak:

 *Forslaget godkjennes.*

# SAK 3 GODKJENNING AV DAGSORDEN

Styrets forslag til dagsorden:
(SAK 1-2A gjelder ikke ved bruk av digitalearsmøter.no, og kan strykes dersom denne løsningen benyttes)

ÅPNING

SAK 1 Opprop

SAK 2 Konstituering

1. Valg av møteleder
2. Valg av møtesekretær
3. Valg av to stemmeberettigede utsendinger som skal

undertegne protokollen sammen med møtelederen og sekretæren

1. Valg av tellekorps på tre medlemmer

## SAK 3 Godkjenning av dagsorden

SAK 4 Årsberetning

SAK 5 Regnskap

SAK 6 Innkomne saker

SAK 7 Handlingsplan

SAK 8 Budsjett

SAK 9 Valg

 a) Valgprosedyre

 b) Valg av leder

 c) Valg av styremedlemmer

 c) Valg av varamedlemmer

 e) Valg av valgkomité

AVSLUTNING

 Styrets forslag til vedtak:

 *Forslag til dagsorden godkjennes.*

# SAK 4 ÅRSBERETNING

Til grunn for behandlingen ligger følgende dokument:

* Årsberetning

 Styrets forslag til vedtak:

*Årsberetning for 20xx godkjennes.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAK 5 REGNSKAP**  |  |  |  |  |  |

Regnskap for foregående periode, med revisors beretning, presenteres på årsmøtet.

Styrets forslag til vedtak:

*Regnskap for 20xx godkjennes.*

**SAK 6 INNKOMNE SAKER**

*Her kommer saker som skal tas opp til behandling, enten på initiativ fra styret eller fra delegatene. Disse skal være sendt inn på forhånd. Sakene nummereres 6a, 6b, 6c osv.*

**SAK 7 HANDLINGSPLAN FOR NESTE ÅR**

Til grunn for behandlingen ligger følgende dokument:

* Handlingsplan for 20xx

Styrets forslag til vedtak:

 *Forslag til handlingsplan godkjennes.*

**SAK 8 BUDSJETT**

Til grunn for behandlingen ligger følgende dokument:

Budsjett for 20xx

Styrets forslag til vedtak:

*Forslag til budsjett godkjennes*

**SAK 9 VALG**

**9 a) *Valgprosedyre***

Valgprosedyrene framlegges på årsmøtet av møteleder, eller fremvises skriftlig i digitalearsmøter.no.

**9 b) *Valg av leder***

 Valgkomiteens innstilling:

 *Navn Etternavn*

**9 c) *Valg av styremedlemmer (3-7 stk)***

Valgkomiteens innstilling:

*Navn Etternavn
 Navn Etternavn*

**9 d) *Valg av varamedlemmer (1-3 stk)***

Valgkomiteens innstilling:

*Navn Etternavn
 Navn Etternavn*

**9 e) *Valg av valgkomité***

 Styrets innstilling:
 *Navn Etternavn
 Navn Etternavn
 Navn Etternavn*